

PLOVPUT d.o.o. Split  
Obala Lazareta 1  
K.broju: 1/2-1150/2010.  
Split, 12.03.2010. god.

## DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE - EBN 21/2010 M NABAVA SERVISNIH VOZILA (2 KOMADA)

### UPUTE PONUDITELJIMA:

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

#### 1. **PODACI O NARUČITELJU:**

"PLOVPUT" d.o.o. Split, 21000 Split, Obala Lazareta 1, skraćeno: *Plovput*,  
OIB: 14480721492,  
telefon: 021 390-600, telefaks: 021 390-630,  
e-mail: plovput@plovput.hr  
internetska adresa: [www.plovput.hr](http://www.plovput.hr)

#### 2. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Sve dodatne informacije u svezi predmetnog nadmetanja mogu se dobiti u Komercijalnom sektoru *Plovputa* na telefon: 021 390-600 ili putem faksa: 021 390-630 ili putem e-pošte: plovput@plovput.hr, svakog radnog dana od 8 do 15 sati. Odgovorna osoba Plovputa u svezi informacija o samom postupku javne nabave je Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon 021/390-600, dok je odgovorna osoba za pojašnjenja u svezi tehničke specifikacije predmeta nabave, gđin. Edo Mimica, dipl. ing., telefon: 021/490-411.

Na pisane zahtjeve za dodatnim pojašnjenjima, dostavljene najkasnije 6 dana prije isteka ponudbenog roka, Naručitelj će odmah odgovoriti. Isto objašnjenje će se poslati i ostalim ponuditeljima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje.

#### 3. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je opisan u **Tehničkoj** specifikaciji vozila (sastavni dio dokumentacije za nadmetanje).

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 34100000

#### 4. **TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE**

Prema **Tehničkoj** specifikaciji vozila, koja je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje (Prilog D.).

#### 5. **VRSTA, KVALITETA, OPSEG ILI KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Prema **Tehničkoj specifikaciji vozila**, koja je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje (Prilog D.)

## 6. MJESTO ISPORUKE

Mjesto isporuke je na lokaciji: Plovput (Sektor za održavanje), Stinice b.b., Split.

## 7. ROK ISPORUKE

Rok isporuke je najviše 90 dana od dana potpisivanja Ugovora.

## 8. GRUPE ILI DIJELOVI PREDMETA NABAVE

Nije dopušten takav način nuđenja usluga.

## 9. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji **moraju priložiti slijedeće dokaze o sposobnosti (u izvorniku ili ovjerenim preslikama)**:

- 9.1. Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu, ne stariju od šest mjeseci do dana slanja objave (članak 49. *Zakona o javnoj nabavi*) i
- 9.2. Izjavu da na strani osobe davatelja izjave koja je ujedno ovlaštena za zastupanje, kao i na strani gospodarskog subjekta, ne postoje okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46. stavka 1. točka 1. Zakona, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela, ne stariju od 30 dana do dana slanja objave, (članak 50. *Zakona o javnoj nabavi*);
- 9.3. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela, (članak 51. *Zakona o javnoj nabavi*) ne stariju od 30 od dana slanja objave i dokumente o bonitetu - BON 1 i BON 2 (članak 51. stavak 2. *Zakona o javnoj nabavi*) - ne starije od šest mjeseci od dana slanja objave;

## 10. UVJETI UGOVORA

Uvjeti sukladno prijedlogu Ugovora (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje).

## 11. ZAJEDNIČKA PONUDA

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati sve uvjete o sposobnosti ponuditelja, sukladno člancima 48., 49., 50, i 51. Zakona o javnoj nabavi.

## 12. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj predaje ponudu za cjelokupni predmet nabave u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redoslijedu. Ponuda se tiska ili piše neizbrisivim otiskom, te mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (ukupni broj/redni broj stranice), uz popunjeni tipski obrazac Ponude (prilog A. Dokumentacije za nadmetanje), te ovjerena od strane ovlaštene osobe Ponuditelja, s odgovarajućim pečatom.

Ponuda **treba sadržavati slijedeće dokumente, prema navedenom redoslijedu**:

- 12.1. **ispunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) tipski obrazac ponude s** ukupnom cijenom ponude (iz ponudbenog Troškovnika) i ostalim uvjetima nabave (Prilog A. Dokumentacije za nadmetanje);
- 12.2. **važne dokaze o sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama**, od stavke 9.1 do 9.3. iz točke 9. ove Dokumentacije za nadmetanje);
- 12.3. **ovjereni obrazac Izjave o prihvaćanju svih uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje** (prilog B. Dokumentacije za nadmetanje);
- 12.4. **ovjereni prijedlog Ugovora** (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje);

### 13. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA

**Inačice ili alternativne ponude se neće razmatrati.**

### 14. CIJENA PONUDE

Ponuditelji dostavljaju ponude, s cijenom u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet javne nabave i nepromjenljiva je za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti na cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako zbroj apsolutnih iznosa svih računskih pogreški na više ili manje, iznosi više od pet posto cijene ponude, ponuda je neprihvatljiva.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

### 15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sukladno prijedlogu ugovora (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje)

### 16. ROK VALJANOSTI PONUDE

U ponudi obavezno treba navesti rok valjanosti ponude (opcija ponude), koji ne **može biti kraći od 90 dana od dana otvaranja ponuda.**

### 17. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje, s privitcima (čl. 85. *Zakona o javnoj nabavi*).

### 18. JEZIK ILI JEZICI PONUDE

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku, pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

### 19. NAČIN I ROK DOSTAVLJANJA I OTVARANJA PONUDE

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa Naručitelja, evidencijski broj nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju, naznaka predmeta na koju se ponuda odnosi, te naznaka «NE OTVARAJ».
- na prednjoj strani ili poledini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu *Plovputa*, Obala Lazareta 1, II kat, soba br. 208 (služba prijama pošte Naručitelja) najkasnije do 26.03.2010. godine do 10,00 sati.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Otvaranje ponuda (nije javno):

Postupak otvaranja ponuda provest će se na dan 26.03.2010. godine s početkom u 10,00 sati, u Vijećnici (II. Kat) zgrade Direkcije *Plovputa*, Obala Lazareta 1, Split.

## **20. NAČIN I ROK PRIOPĆAVANJA ODABIRA**

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi.

## **21. POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, a predaje naručitelju u pisanom obliku, izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u roku od 10 dana. Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti i Državnoj komisiji.

## **22. TROŠKOVI PONUDITELJA**

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

Prilozi:

- Prilog A. – Tipski obrazac ponude,
- Prilog B. – Izjava o prihvaćanju uvjeta,
- Prilog C. – Prijedlog Ugovora,
- Prilog D. - Tehnička specifikacija vozila

TIPSKI OBRAZAC PONUDE (Prilog A.)

\_\_\_\_\_  
naziv ponuditelja

\_\_\_\_\_  
adresa ponuditelja

\_\_\_\_\_  
OIB Ponuditelja

\_\_\_\_\_  
telefon/telefaks Ponuditelja

PLOVPUT d.o.o. SPLIT OIB: 14480721492 Obala Lazareta 1 21000 SPLIT
---

PONUDA br. \_\_\_\_\_

Nakon detaljnog pregleda *Dokumentacije za nadmetanje*, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo isporuku servisnih vozila (2 komada - EBN 21/2010 M:

Ukupno za 2 vozila:	_____	kuna
Popust:	_____	kuna
Ukupno za 2 vozila s popustom:	_____	kuna
PDV (23%):	_____	kuna

UKUPNO s PDV-om (Ukupna cijena ponude): \_\_\_\_\_ kuna

Slovima: \_\_\_\_\_

UVJETI NABAVE:

- Ukupna cijena ponude je izražena u kunama, a u cijeni ponude su uračunati svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude;
- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su prijedlogu Ugovora;
- Valjanost (opcija) ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora:  
\_\_\_\_\_; tel: \_\_\_\_\_; faks: \_\_\_\_\_
- Tehnička specifikacija je sastavni dio ove Ponude;
- Rok isporuke i ugradnje: najviše do 90 dana od dana potpisivanja Ugovora;

Ukoliko naša Ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, sve dok se Ugovor o nabavi i isporuci servisnih vozila ne sklopi, izjavljujemo da će ova Ponuda i Odluka o odabiru naše tvrtke kao najsposobnijeg ponuditelja, biti obvezujući sporazum između dvije strane, a sve sukladno uvjetima propisanim u *Dokumentaciji za nadmetanje*.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_

OVLAŠTENNA OSOBA PONUDITELJA:

(\_\_\_\_\_)

M.P.

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA (Prilog B.)

\_\_\_\_\_  
naziv ponuditelja

\_\_\_\_\_  
adresa ponuditelja

\_\_\_\_\_  
OIB Ponuditelja

\_\_\_\_\_  
telefon/telefaks Ponuditelja

PLOVPUT d.o.o. SPLIT  
OIB: 14480721492  
Obala Lazareta 1  
21000 SPLIT

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH OPĆIH I POSEBNIH UVJETA**  
NAVEDENIH U DOKUMENTACIJI ZA NADMETANJE  
EBN 21/2010 M

kojom potvrđujemo da u cijelosti prihvaćamo sve opće i posebne uvjete naznačene u Dokumentaciji za nadmetanje i njenim priložima, za nabavu i isporuku servisnih vozila.

PONUĐITELJ:

(\_\_\_\_\_)

M.P.

PRIJEDLOG UGOVORA – (Prilog C.)

PLOVPUT d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split, OIB: 14480721492, zastupano po direktoru Mati Perišiću, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Naručitelj), s jedne strane

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_,  
zastupan po direktoru \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu:  
Prodavatelj), s druge strane

zaključuju slijedeći:

UGOVOR O NABAVI I ISPORUCI  
SERVISNIH VOZILA (2 KOMADA)

\_\_\_\_\_  
(proizvođač, tip i model)

Broj: \_\_\_\_\_

PREDMET UGOVORA

**Članak 1.**

Predmet ovog Ugovora je nabava i isporuka servisnih vozila na temelju Odluke o odabiru najpovoljnije ponude br. \_\_\_\_\_ kojom je prihvaćena ponuda Prodavatelja protokolirana pod brojem \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

CIJENA

**Članak 2.**

Ugovorne strane utvrđuju da, sukladno prihvaćenoj Ponudi Prodavatelja iz čl. 1. ovog Ugovora, ukupna cijena servisnih vozila (s popustom) iznosi:

\_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)  
na što se zaračunava PDV u iznosu od \_\_\_\_\_ kn, pa je ugovoreni iznos

\_\_\_\_\_ kn  
(slovima: \_\_\_\_\_)

a temeljena je na paritetu FCO lokacija u sjedištu Kupca.  
Ugovorena cijena je nepromjenjiva i sadržava sve zavisne troškove.

UVJETI PRODAJE

**Članak 3.**

Prodavatelj prodaje Kupcu servisna vozila po cijeni iz članka 2. ovog Ugovora, koja je sastavni dio Ponude Prodavatelja, uvećanoj za PDV.

**Članak 4.**

Servisna vozila s kompletnom opremom koja su predmet ovog Ugovora isporučiti će se Kupcu najviše u roku od 90 dana od dana potpisa ugovora o nabavi i isporuci.

## JAMSTVA

### **Članak 5.**

Prodavatelj se obvezuje uz robu isporučiti ovjerene jamstvene listove proizvođača za vozila (jamstveni rok na motor je najmanje 2 godine, a jamstveni rok na prohrđavanje najmanje 12 godina) sukladne važećim propisima i normama koji vrijede u Republici Hrvatskoj.

Prodavatelj je obavezan uz servisna vozila dostaviti i upute za uporabu na hrvatskom jeziku.

## PLAĆANJE

### **Članak 6.**

Kupac se obvezuje platiti robu virmanom na žiro račun Prodavatelja broj: \_\_\_\_\_, po ispostavljenom računu, u roku od 30 dana od dana isporuke vozila i ispostave računa.

Račun nije valjan ako otpremnica (dostavnica) Prodavatelja nije ovjerena i od strane predstavnika Kupca koji je robu nakon pregleda zaprimio.

Prodavatelj je dužan ispostaviti račun sukladno zakonskim propisima, uz mogućnost dostave poštom ili osobno na protokol Kupca.

## PREGLED ROBE I REKLAMACIJE

### **Članak 7.**

Kupac je dužan pregledati kvalitet vozila u nazočnosti Prodavatelja pri prijemu, sukladno *Zakonu o obveznim odnosima*, a ukoliko se utvrde nedostaci, Prodavatelj je dužan otkloniti reklamaciju u najkraćem mogućem roku, a najviše u roku od 8 (osam) dana, sve sukladno *Zakonu o obveznim odnosima*.

Ako se nakon primitka robe pokaže skriveni nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom kod prijama robe, Kupac je dužan obavijestiti Prodavatelja odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana kada ga je otkrio.

Prodavatelj je dužan u najkraćem mogućem roku od prijama obavijesti poslati svog predstavnika radi pregleda reklamiranih nedostataka, te nakon toga iste otkloniti u roku od najviše 15 (petnaest) dana. Ako se u tom roku nedostaci ne otklone, Kupac ih može na neki drugi način otkloniti na teret Prodavatelja.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### **Članak 8.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja objiju ugovornih strana.

Ovaj Ugovor zaključuje se do njegove realizacije, a stupa na snagu danom potpisivanja -ugovornih strana.

Za vrijeme trajanja ovog Ugovora svaka ugovorna strana može tražiti raskid Ugovora ukoliko druga strana krši odredbe Ugovora. Otkazni rok je 30 (trideset) dana od primitka pisane obavijesti o raskidu.

Za vrijeme trajanja otkaznog roka svaka ugovorna strana dužna je u potpunosti izvršavati svoje obveze iz Ugovora.

### **Članak 9.**

Kupac imenuje kao odgovornu osobu za praćenje realizacije Ugovora gđina. Edu Mimicu, dipl. ing, a Prodavatelj kao odgovornu osobu za realizaciju Ugovora imenuje gđina. \_\_\_\_\_.

### **Članak 10.**

Sve moguće sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.



### **Članak 11.**

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovim Ugovorom, a mogu imati utjecaj na njegovu provedbu, primjenjivat će se *Zakon o obveznim odnosima*, Opće uzance za promet robom i drugi važeći propisi RH.

### **Članak 12.**

Ovaj Ugovor je sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjerka od kojih Kupac zadržava 4 (četiri) primjerka, a Prodavatelj 2 (dva) primjerka.

U Splitu, \_\_\_\_\_ 2010. god.

Za Prodavatelja:  
Direktor:

\_\_\_\_\_

Za Kupca:  
Direktor:

\_\_\_\_\_  
Mate Perišić, dipl. ing.

## TEHNIČKA SPECIFIKACIJA VOZILA – (Prilog D.)

### MOTOR:

Tip	turbo diesel motor
Radni obujam	min. 1890 ccm <sup>3</sup>
Najveća snaga u kW	min. 77 kW
Mjenjač	min. 5 brzina
Pogon	na prednje kotače

### KOČNICE:

Disk kočnice sprijeda i straga

### OBUJAM:

Broj sjedala	5
Obujam prtljažnika	min. 920 l
Obujam prtljažnog prostora s preklapljenom stražnjom klupom	min. 3000 l

### DIMENZIJE:

Dužina vanjska	min. 4400 mm
Širina vanjska	min. 1790 mm
Visina vanjska	min. 1800 mm

### OBVEZNA OPREMA VOZILA:

*Servo upravljač*  
*Kolo upravljača podesivo po visini i dubini*  
*Zračni jastuk za vozača i suvozača*  
*Sustav protiv blokiranja kotača pri kočenju*  
*Sustav za regulaciju proklizavanja pogonskih kotača*  
*Zaštita elektronskom blokadom paljenja motora*  
*Bočna pomična vrata u putničkoj kabini s desne i lijeve strane vozila*  
*Stražnja dvokrilna ostakljena vrata s grijačem i brisačem*  
*Termoizolacijska stakla*  
*Priprema za radio sa antenom i zvučnicima sprijeda*  
*Centralno zaključavanje s daljinskim upravljanjem*  
*Stražnja klupa za sjedenje u putničkoj kabini 1/3 – 2/3 preklopiva i s mogućnošću preklapanja*  
*Preklopna polica u tovarnom prostoru vozila*  
*Električni podizači prednjih prozora*  
*Električno podesiva i grijana vanjska osvrtna zrcala*  
*Vozačko sjedalo podesivo po visini i dužini*  
*Svjetla za maglu sprijeda i straga*  
*Klima uređaj*  
*Čelični naplatci minimalno 15"*  
*Rezervni kotač normalnih dimenzija*  
*Bijela boja*

### JAMSTVO VOZILA:

Jamstvo na motor	najmanje 2 godine
Jamstvo na prohrđavanje	najmanje 12 godina
Rok isporuke	max. 90 dana od dana potpisa ugovora

Tehničku specifikaciju vozila izradio:  
Edo Mimica, dipl. ing.